

# PORTABILIDAD



Se solicita en la barra desplegable de servicios de salud, insertar una pestaña de **Portabilidad**

The screenshot shows the website for Fomag (Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio). The header includes navigation links for 'Inicio', 'Quiénes Somos', 'Afilaciones y Recaudos', 'Prestaciones Económicas', 'Servicios de Salud', 'Pagos en Línea', and 'Secretarías'. A search bar is located in the top right corner. The main content area features a dropdown menu under 'Servicios de Salud' with the following items: 'Inscripción Padres Cotizantes Dependientes', 'Guía del Usuario - Directorio Telefonico', 'Pagos de capitacion', 'Promoción y Prevención', 'Prestadores de Salud', 'Guía de Alto Costo', and 'Procesos de contratación'. The page also displays the Fomag logo, the text 'Fomag Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio', and the date 'Actualizado el 25/04/2018 12:00:00 a.m.'. A 'Modo Lectura' button is visible on the right side.

# PORTABILIDAD

{f}



## ¿Qué es?

Es un mecanismo con el que cuentan los afiliados del Magisterio, para tener acceso a los servicios de salud en cualquier parte del territorio nacional, diferente a su sitio habitual de residencia y/o lugar de trabajo .

## ¿Cuándo se activa la portabilidad ?

- 1- Cuando los entes territoriales notifican el cambio de lugar de trabajo del docente, por un periodo superior a dos semanas e inferior a seis meses.
- 2- Cuando un afiliado y/o núcleo familiar cambie su sitio de residencia de manera ocasional o temporal, por un periodo superior a dos semanas e inferior a seis meses.



# PASOS PARA ACTIVAR LA PORTABILIDAD

{f}

**1** El docente deberá realizar la solicitud de la carta remisora a su operador donde tiene asignado el servicio de atención de salud , con el fin de que esta le garantice el acceso a los servicios de salud en el nuevo lugar temporal de residencia.

**2** El operador tendrá 15 días después de realizar la petición para enviar la carta remisora con la respuesta a la solicitud de portabilidad al nuevo operador e informarle al docente y/o familiar.



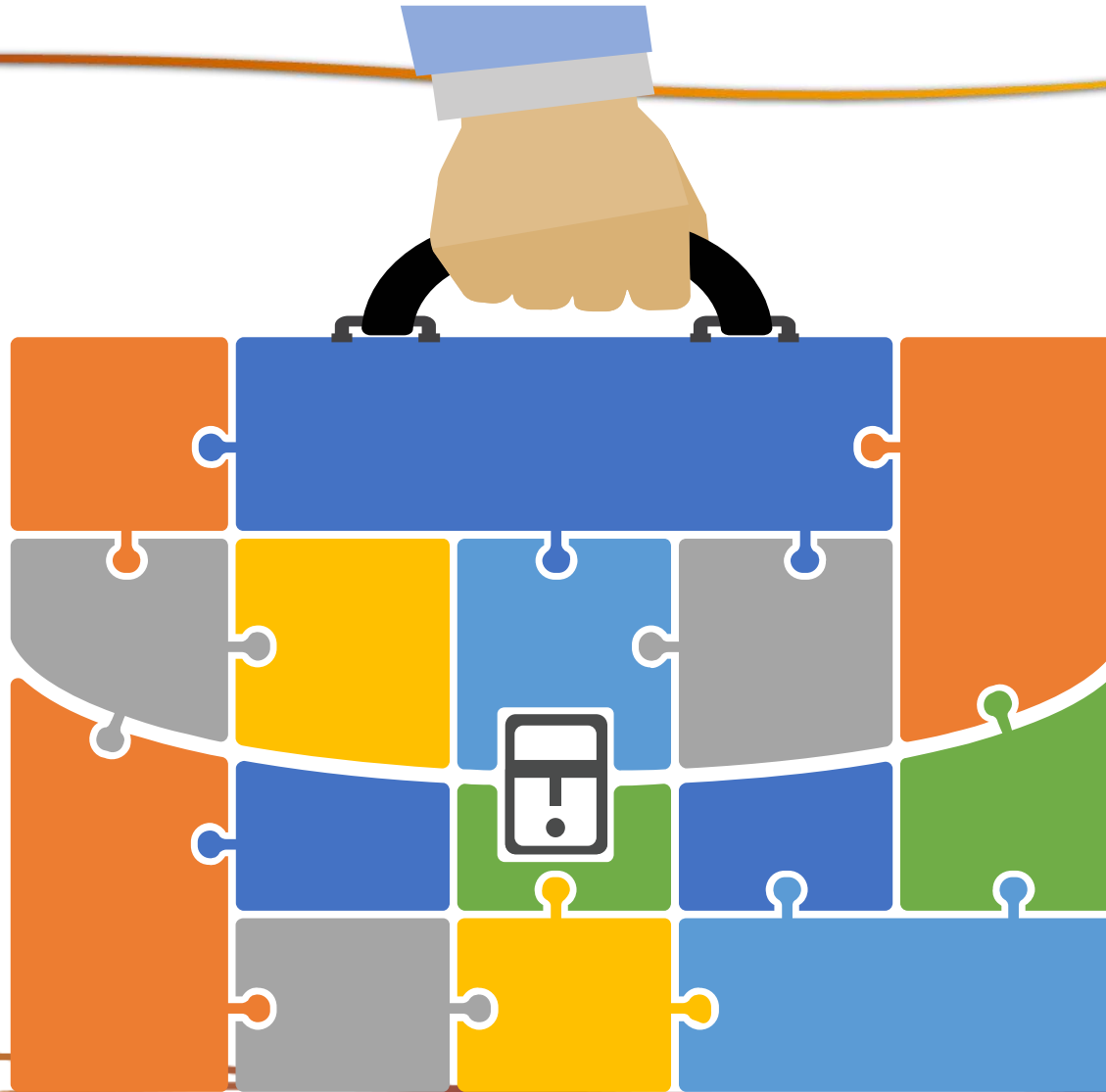
Realizar la solicitud a su operador de servicios de salud por correo electrónico o personalmente

- Nombre del afiliado
- Lugar receptor
- Tiempo en el cual va a vivir en otra ciudad si lo tienen definido
- Centro de servicios de salud donde lo atienden habitualmente en su ciudad de residencia.
- Número de teléfono de contacto
- Dirección geográfica del municipio receptor



# TENER EN CUENTA

- Es obligatorio presentar la cédula de ciudadanía .
- Para activar la portabilidad el docente debe tener en cuenta que el periodo es, mayor 2 semanas y no mayor a 6 meses.



- Si el desplazamiento es mayor de 6 meses deberá solicitar a Fiduprevisora el cambio de afiliación a otra región.
- Tiene derecho a la Atención de urgencia en cualquier parte del territorio nacional acorde con la normatividad legal vigente.